

Convocatoria: Servicio Social Contabilidad – Área de Administración y Contabilidad

Propuesta Cívica es una organización mexicana cuya misión es contribuir a la defensa y promoción de los derechos humanos y la libertad de expresión en México mediante el acompañamiento integral a personas defensoras y periodistas en riesgo por el ejercicio de su labor, así como a familias de personas periodistas asesinadas o desaparecidas.

El **Área de Administración y Contabilidad** tiene por objetivo fundamental garantizar el eficiente manejo de los recursos financieros y materiales de Propuesta Cívica, asegurando que la información y documentación estén actualizadas y disponibles para: 1) los órganos de gobierno, Dirección Ejecutiva y Coordinaciones de Propuesta Cívica; 2) financiadoras nacionales e internacionales, y 3) homólogos y socios colaboradores.

Principales responsabilidades:

- Apoyo en el registro de información contable por proyecto, conciliación de cuentas de los proyectos y contabilidad.
- Integración Expedientes Contables - Fiscales impresos y físicos.
- Apoyo en la elaboración de informes financieros para las agencias de cooperación y donantes
- Apoyo en la elaboración de cotizaciones para compra de insumos.

Perfil requerido

Estudiantes de últimos semestres de la licenciatura en contaduría en la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) o escuelas del sistema incorporado¹ **interesados en derechos humanos y causas sociales.**

¹ Universidad Latina, S.C., Centro de Estudios Agustínianos Fray Andrés de Urdaneta, Instituto de Estudios Superiores del Colegio Citlalli, Instituto Patria Bosques, Instituto Universitario y Tecnológico Modelo (Ecatepec), Instituto Universitario Nezahualcóyotl, Instituto Universitario y Tecnológico Modelo, Tecnológico Universitario de México, Universidad del Instituto Tepeyac de Cuautitlán, S.C., Universidad Insurgentes Plantel Sur, Universidad Intercontinental, Universidad Lasallista Benavente, Universidad Michael Faraday, Universidad Salesiana México, Universidad Tecnológica Iberoamericana S.C,



Competencias a desarrollar durante el programa:

- Adaptabilidad
- Aprendizaje continuo
- Trabajo en equipo
- Compartir responsabilidades
- Toma de decisiones
- Planeación y organización

Valores

- Respeto
- Responsabilidad
- Honestidad
- Compromiso
- Empatía.

Modalidad y horarios:

Sistema híbrido en el turno matutino. Días de asistencia a la oficina: Lunes, miércoles y viernes.

Proceso de selección

Las personas interesadas deberán enviar al correo diana.susano@propuestacivica.org.mx (con el **asunto: Servicios social - Administración y contabilidad**), la siguiente documentación:

1. Carta de intención (máximo una cuartilla)
2. Carta de presentación de su universidad

Un panel integrado por la Dirección Ejecutiva, el Área de Administración y Contabilidad y el Área de Desarrollo Institucional revisará las postulaciones para una entrevista posterior.



Proceso de selección

Las personas interesadas deberán enviar al correo diana.susano@propuestacivica.org.mx (con el **asunto: Servicios social - Administración y contabilidad**), la siguiente documentación:

- Carta de intención (máximo una cuartilla)
- Carta de presentación de su universidad

Un panel integrado por la Dirección Ejecutiva, el Área de Administración y Contabilidad y el Área de Desarrollo Institucional revisará las postulaciones para una entrevista posterior.